

**TANE CAPITAL LTDA.**

("Sociedade" ou "Tane Capital")

**Formulário de Referência (Anexo E à RCVM 21)**  
**(Informações indicadas com data-base de 31/12/2025)**

**1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário:**

**1.1.** O Diretor responsável pela Administração da Carteira de Valores Mobiliários, Sr. **MARCONI DE ASSIS SILVA**, e o Diretor Responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos, Sr. **BERNARDO ARRUDA REIS**, declaram, por meio desta, que:

a) reviram o formulário de referência objeto do Anexo E à Resolução CVM nº 21; e

b) o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa.

Nova Lima, 26 de março de 2026.

\_\_\_\_\_  
**MARCONI DE ASSIS SILVA**

\_\_\_\_\_  
**BERNARDO ARRUDA REIS**

**2. Histórico da Empresa:**

**2.1. Breve histórico sobre a constituição da empresa:**

A Tane Capital foi constituída em 04 de novembro de 2024 e é uma gestora profissional de recursos de terceiros, devidamente habilitada perante a Comissão de Valores Mobiliários desde 27 de março de 2025, tendo como foco a gestão de Fundos de Investimento em Cadeias Agroindustriais – FIAGRO.

**2.2. Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 (cinco) anos, incluindo:**

**a) os principais eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário:**

Em dezembro de 2025, no âmbito da 3ª Alteração ao Contrato Social da Sociedade, o capital social passou a ser majoritariamente detido pelas sócias Belomila Participações Ltda. e Assis Silva Participações Ltda., porém não houve alteração no controle societário, permanecendo com os Srs. Marconi De Assis Silva e Bernardo Arruda Reis.

**b) escopo das atividades:**

Não houve alteração relevante no escopo das atividades nos últimos 5 (cinco) anos.

**c) recursos humanos e computacionais:**

Não houve alteração relevante na Diretoria da Sociedade desde a sua constituição. A Tane Capital conta uma equipe formada por 6 (seis) colaboradores.
Em relação aos recursos computacionais, a Tane Capital conta com 1 (um) computador notebook para cada colaborador além de uma impressora, antivírus do tipo Premium fornecido por McAfee com cobertura para todos os colaboradores e sistema de armazenamento e backup a todos os colaboradores em nuvem do One Drive, proveniente do pacote Microsoft 365 Business Premium. A Sociedade investe constantemente em sistemas de gestão e acompanhamento e renovação dos equipamentos de computação.
<b>d) regras, políticas, procedimentos e controles internos:</b>
A Sociedade conta com 13 (treze) manuais e políticas internas, os quais são atualizados periodicamente.
<b>3. Recursos Humanos:</b>
<b>3.1. Descrever os recursos humanos da empresa, fornecendo as seguintes informações:</b>
<b>a) número de sócios:</b>
04 sócias pessoas jurídicas.
<b>b) número de empregados:</b>
06 (seis) colaboradores.
<b>c) número de terceirizados:</b>
03 (três) empresas contratadas para suporte jurídico, de marketing e tecnologia da informação.
<b>d) indicar o setor de atuação dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e os respectivos exames de certificação realizados para fins do art. 3º, III, c/c art. 4º, III, desta Resolução:</b>
- Marconi De Assis Silva (CPF: 075.831.956-83) – Diretor de Gestão – Setor de Atuação: Gestão de FIAGRO Certificações: CFG/ CGE
<b>e) lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como administradores de carteiras de valores mobiliários e que atuem exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa, bem como seus respectivos setores de atuação:</b>
- Marconi De Assis Silva (CPF: 075.831.956-83) –Setor de Atuação: Gestão de FIAGRO
<b>4. Auditores:</b>
<b>4.1. Em relação aos auditores independentes, indicar, se houver:</b>
<b>a) nome empresarial:</b>
A Sociedade não possui auditores independentes contratados.
<b>b) data de contratação dos serviços:</b>
A Sociedade não possui auditores independentes contratados.
<b>c) descrição dos serviços contratados:</b>
A Sociedade não possui auditores independentes contratados.
<b>5. Resiliência Financeira:</b>
<b>5.1. Com base nas demonstrações financeiras, ateste:</b>
<b>a) se a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários:</b>

<p>Sim, a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da Sociedade com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários.</p>
<p><b>b) se o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c e mais do que 300.000,00 (trezentos mil reais):</b></p>
<p>Não.</p>
<p><b>5.2. Demonstrações financeiras e relatório de que trata o § 5º do art. 1º desta Resolução:</b></p>
<p>Não se aplica, posto que a Sociedade não atua na administração fiduciária.</p>
<p><b>6. Escopo das Atividades:</b></p>
<p><b>6.1. Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando, no mínimo:</b></p>
<p><b>a) tipos e características dos serviços prestados (gestão discricionária, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria, etc.)</b></p>
<p>Gestão discricionária.</p>
<p><b>b) tipos e características dos produtos administrados ou geridos (fundos de investimento, fundos de investimento em participação, fundos de investimento imobiliário, fundos de investimento em direitos creditórios, fundos de índice, clubes de investimento, carteiras administradas, etc.):</b></p>
<p>FIAGRO</p>
<p><b>c) tipos de valores mobiliários objeto de administração e gestão:</b></p>
<p>Imóveis rurais e ativos de alta liquidez (fundos de renda fixa e títulos públicos).</p>
<p><b>d) se atua na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor:</b></p>
<p>A Sociedade não atua na distribuição de cotas de fundos de investimentos sob gestão.</p>
<p><b>6.2. Descrever resumidamente outras atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de administração de carteiras de valores mobiliários, destacando:</b></p>
<p><b>a) os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades:</b></p>
<p>A Sociedade dedica-se exclusivamente à atividade de gestão profissional de recursos de terceiros.</p>
<p><b>b) informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades:</b></p>
<p>O Capital social da Sociedade é detido por 4 (quatro) sócias pessoas jurídicas, sendo elas: Belomila Participações Ltda., Assis Silva Participações Ltda., Tane Participações Ltda. e Zero Cinco Um Controle Ltda.</p> <p>Todas são sociedades sem atividade operacional, com objeto social de holding e, portanto, não foram identificados potenciais conflitos de interesses. Sem prejuízo, cumpre destacar que a Tane Capital conta com uma equipe segregada e independente, bem como espaço físico com barreiras informações adequadas em atendimento à regulamentação vigente.</p>
<p><b>6.3. Descrever o perfil dos investidores de fundos<sup>1</sup> e carteiras administradas geridos pela empresa, fornecendo as seguintes informações:</b></p>
<p><b>a) número de investidores (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados):</b></p>
<p>Número total: 401</p> <p>Fundos e Carteiras Destinados a Investidores Qualificados: 401</p>

<sup>1</sup> Se for o caso, fornecer informações apenas dos investidores dos fundos **feeders**, e não do fundo **master**.

Fundos e Carteiras Destinados a Investidores Não Qualificados: 0
<b>b) número de investidores, dividido por:</b>
(i) pessoas naturais: 383 (ii) pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais): 0 (iii) instituições financeiras: 0 (iv) entidades abertas de previdência complementar: 0 (v) entidades fechadas de previdência complementar: 0 (vi) regimes próprios de previdência social: 0 (vii) seguradoras: 0 (viii) sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil: 0 (ix) clubes de investimento: 0 (x) fundos de investimento: 6 (xi) investidores não residentes: 0 (xii) Por conta e ordem: 12
<b>c) recursos financeiros sob administração (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados):</b>
Total: R\$ 1.572.137.569,58 Fundos e Carteiras Destinados a Investidores Qualificados: R\$ 1.572.137.569,58 Fundos e Carteiras Destinados a Investidores Não Qualificados: R\$ 0
<b>d) recursos financeiros sob administração aplicados em ativos financeiros no exterior:</b>
Não possui.
<b>e) recursos financeiros sob administração de cada um dos 10 (dez) maiores clientes (não é necessário identificar os nomes):</b>
Investidor 1 R\$ 62.263.402,99 Investidor 2 R\$ 56.086.503,34 Investidor 3 R\$ 53.415.717,47 Investidor 4 R\$ 53.415.717,47 Investidor 5 R\$ 51.388.562,60 Investidor 6 R\$ 49.352.840,50 Investidor 7 R\$ 49.352.840,50 Investidor 8 R\$ 43.291.872,38 Investidor 9 R\$ 43.291.872,38 Investidor 10 R\$ 43.291.872,38
<b>f) recursos financeiros sob administração, dividido entre investidores:</b>
(i) pessoas naturais: R\$ 1.358.229.039,77 (ii) pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais): R\$ 0,00 (iii) instituições financeiras: R\$ 0,00 (iv) entidades abertas de previdência complementar: R\$ 0,00 (v) entidades fechadas de previdência complementar: R\$ 0,00 (vi) regimes próprios de previdência social: R\$ 0,00 (vii) seguradoras: R\$ 0,00 (viii) sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil: R\$ 0,00 (ix) clubes de investimento: R\$ 0,00 (x) fundos de investimento: R\$ 83.719.666,84

(xi) investidores não residentes: R\$ 0,00  
(xii) Por conta e ordem: R\$ 130.188.862,97

**6.4. Fornecer o valor dos recursos financeiros sob administração, dividido entre:**

- a) ações: R\$ 0,00
- b) debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras: R\$ 0,00
- c) títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras: R\$ 0,00
- d) cotas de fundos de investimento em ações: R\$ 0,00
- e) cotas de fundos de investimento em participações: R\$ 0,00
- f) cotas de fundos de investimento imobiliário: R\$ 0,00
- g) cotas de fundos de investimento em direitos creditório: R\$ 0,00
- h) cotas de fundos de investimento em renda fixa: R\$ 32.620.645,55
- i) cotas de outros fundos de investimento: R\$ 0,00
- j) derivativos (valor de mercado): R\$ 0,00
- k) outros valores mobiliários: R\$ 0,00
- l) títulos públicos: R\$ 0,00
- m) Imóveis rurais: R\$ 1.559.209.645,62

**6.5. Descrever o perfil dos gestores de recursos das carteiras de valores mobiliários nas quais o administrador exerce atividades de administração fiduciária:**

Não se aplica, posto que a Sociedade não atua na administração fiduciária.

**6.6. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:**

Inexistem outras informações que a Sociedade julgue relevantes.

**7. Grupo Econômico:**

**7.1. Descrever o grupo econômico em que se insere a empresa, indicando:**

**a) controladores diretos e indiretos:**

Controladores diretos:

- Belomila Participações Ltda. (CNPJ: 63.585.730/0001-11)
- Assis Silva Participações Ltda. (CNPJ: 63.783.754/0001-85)

Controles indiretos:

- Marconi De Assis Silva (CPF: 075.831.956-83)
- Bernardo Arruda Reis (CPF: 050.576.096-70)

**b) controladas e coligadas:**

Inexistem sociedades controladas ou coligadas à Sociedade.

**c) participações da empresa em sociedades do grupo:**

A Sociedade não participa de nenhuma outra empresa.

**d) participações de sociedades do grupo na empresa:**

- Belomila Participações Ltda. (CNPJ: 63.585.730/0001-11)
- Assis Silva Participações Ltda. (CNPJ: 63.783.754/0001-85)
- Tane Participações Ltda. (CNPJ: 61.007.792/0001-10)
- Zero Cinco Um Controle Ltda. (CNPJ: 40.525.437/0001-63)

**e) sociedades sob controle comum:**

Não há sociedades sob o mesmo bloco de controle comum.

**7.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma do grupo econômico em que se insere a empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 7.1.:**

A Sociedade entende não ser necessária a inserção de organograma.

**8. Estrutura operacional e administrativa:**

**8.1. Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando:**

**a) atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico:**

Diretoria: representação ativa da Sociedade e prática dos atos necessários e convenientes à gestão dos negócios que envolvam, direta e indiretamente, a Sociedade e seus interesses.

Comitê de Risco e Compliance: identificação, monitoramento, acompanhamento e mitigação de possíveis riscos aos quais as carteiras encontram-se expostas; revisão de temas relacionados aos controles internos e risco operacional; aprovação de novos prestadores de serviços relevantes; avaliação de casos de *enforcement* levados ao Comitê.

Departamento de Gestão: responsável pela gestão profissional de recursos de terceiros, análise, seleção e alocação de ativos.

Departamento de Compliance, PLD e Risco: elaboração, implementação e verificação do fiel cumprimento pela equipe de rotinas e procedimentos internos e legislação pertinente visando a mitigação de riscos de imagem, regulatórios e financeiros, bem como procedimentos ligados à prevenção à lavagem de dinheiro. Ademais, compete também monitorar e gerenciar os riscos das carteiras sob gestão.

**b) em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões:**

Comitê de Risco e Compliance:

Membros: O Comitê é composto pelo Diretor de Risco, Compliance e PLD, Diretor de Gestão e Analistas de Risco e Compliance, sendo as decisões tomadas pela maioria dos presentes, cabendo ao Diretor de Risco o desempate.

Frequência: Anual

Registro: As deliberações havidas são registradas em anotações pelos participantes, sendo a ata arquivada na sede da sociedade em meio digital.

**c) em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais:**

- Diretor de Gestão, ao qual cabe a supervisão direta e responsabilidade sob as atividades de gestão profissional de recursos de terceiros; e

- Diretor de Risco, Compliance e PLD, ao qual cabe a supervisão direta e responsabilidade pelas atividades atinentes à gestão de risco e cumprimento de regras, políticas, procedimento e controles internos e das normas de prevenção à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e ao financiamento da proliferação de armas de destruição em massa.

**8.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma da estrutura administrativa da empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 8.1.:**

A Sociedade entende não ser necessária a inserção de organograma da estrutura administrativa.

**8.3. Em relação a cada um dos diretores de que tratam os itens 8.4, 8.5, 8.6 e 8.7 e dos membros de comitês da empresa relevantes para a atividade de administração de carteiras de valores mobiliários, indicar, em forma de tabela:**

<b>Nome: Bernardo Arruda Reis</b>
Idade: 42 anos
Profissão: Empresário
CPF: 050.576.096-70
Cargo Ocupado: Diretor de Risco, Compliance e PLD
Data da Posse: 04/11/2024
Prazo do Mandato: indeterminado
Outros Cargos ou Funções Exercidos na Empresa: Membro do Comitê de Risco e Compliance

<b>Nome: Marconi de Assis Silva</b>
Idade: 40 anos
Profissão: Empresário
CPF: 075.831.956-83
Cargo Ocupado: Diretor de Gestão
Data da Posse: 04/11/2024
Prazo do Mandato: indeterminado
Outros Cargos ou Funções Exercidos na Empresa: Membro do Comitê de Risco e Compliance

**8.4. Em relação aos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários, fornecer:**

**(i) cursos concluídos:**

- Graduação em Engenharia de Controle e Automação, na Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG;
- Especialização em Gestão de Negócios no IBMEC.

**(ii) aprovação em exame de certificação profissional:**

Certificado CFG e CGE (ANBIMA)

**(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:**

<b>Nome da Empresa:</b>	Tane Capital
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>	Diretor de Gestão: responsável pela gestão profissional de recursos de terceiros.
<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>	Gestão de recursos de terceiros
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>	Desde 04/11/2024, sendo que o credenciamento da Sociedade foi deferido em 27/03/2025.
<b>Nome da Empresa:</b>	051 Capital
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>	Líder de Operações Agro: Atuação na prospecção de ativos imobiliários agrícolas para investimentos, análise de viabilidade das oportunidades e estruturação das operações. Atuação na gestão fundiária, fiscal ambiental dos imóveis investidos.

<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>	Gestão de recursos de terceiros
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>	01/03/2021 a 06/10/2025, sendo essa a data de transferência dos fundos para a TANE.
<b>8.5. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e desta Resolução, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:</b>	
<b>(i) cursos concluídos:</b>	
- Graduação em Medicina Veterinária, na Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG; - Master of Business Administration, na Fundação Dom Cabral.	
<b>(ii) aprovação em exame de certificação profissional (opcional):</b>	
Não há.	
<b>(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</b>	
<b>Nome da Empresa:</b>	<b>Tane Capital</b>
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>	Diretor de Risco, Compliance e PLD: responsável pela coordenação dos controles internos e pelo acompanhamento dos investimentos sob a ótica de risco.
<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>	Gestão de recursos de terceiros.
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>	Desde 04/11/2024, sendo que o credenciamento da Sociedade foi deferido em 27/03/2025.
<b>Nome da Empresa:</b>	<b>051 Capital</b>
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>	Head de Agronegócio, responsável pela estruturação de novos negócios, relacionamento com investidores, e gestão dos ativos dos FIAGROs sob a ótica de riscos.
<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>	Gestão de recursos de terceiros.
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>	01/02/2021 a 06/10/2025, sendo essa a data de transferência dos fundos para a TANE.
<b>8.6. Em relação ao diretor responsável pela gestão de risco, caso não seja a mesma pessoa indicada no item anterior, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:</b>	
<b>(i) cursos concluídos:</b>	
Idem 8.5.	
<b>(ii) aprovação em exame de certificação profissional:</b>	
Idem 8.5.	
<b>(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</b>	
<b>Nome da Empresa:</b>	Idem 8.5.
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>	Idem 8.5.
<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>	

Idem 8.5.
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>
Idem 8.5.
<b>8.7. Em relação ao diretor responsável pela atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento, caso não seja a mesma pessoa indicada no item 8.4, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:</b>
<b>(i) cursos concluídos:</b>
A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.
<b>(ii) aprovação em exame de certificação profissional:</b>
<b>(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</b>
<b>Nome da Empresa:</b>
A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.
<b>Cargo e funções inerentes ao cargo:</b>
A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.
<b>Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:</b>
A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.
<b>Datas de entrada e saída do cargo:</b>
A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.
<b>8.8. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de recursos, incluindo:</b>
<b>a) quantidade de profissionais:</b>
O departamento técnico conta com 04 (quatro) profissionais.
<b>b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:</b>
Prospecção de oportunidades de ativos rurais relacionados aos fundos geridos pela Tane Capital por meio de formulário de captação desenvolvido internamente.
Após a base de dados com vários ativos gerada por meio da fase de prospecção, compete a equipe de gestão a seleção do ativo mediante avaliação da compatibilidade do ativo/operação com a política de investimento dos fundos geridos e condução dos procedimentos próprios de diligência, conforme definido na Política de Decisão de Investimentos.
Ao Diretor de Gestão compete a definição das estratégias e tomada de decisões de investimento, com base, entre outras, nas informações fornecidas pelos analistas da equipe de gestão.
<b>c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:</b>
São utilizados formulários e planilhas desenvolvidos internamente, o plano Microsoft 365 Business Premium para armazenamento e backup diário de dados, e análises diárias e semanais por meio da plataforma Safras & Mercado contratada da CMA Consultoria, Métodos, Assessoria e Mercantil S/A.
<b>8.9. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentares aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo:</b>
<b>a) quantidade de profissionais:</b>
O departamento de Compliance e Risco conta com 02 (dois) profissionais.
<b>b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:</b>

Elaboração, implementação e monitoramento do efetivo cumprimento das rotinas e procedimentos internos visando a mitigação dos riscos inerentes à atividade desenvolvida pela Sociedade, bem como o integral atendimento às normas regulamentares desta atividade.

**c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:**

São utilizados sistemas desenvolvidos internamente para controle e registro dos resultados das rotinas, fiscalização e monitoramento.

**d) a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor:**

Os profissionais responsáveis pelo Compliance/Risco dedicam-se com exclusividade a estas atividades, possuindo total independência e autonomia para o exercício das suas funções.

**8.10. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de riscos, incluindo:**

**a) quantidade de profissionais:**

O departamento de Compliance e Risco conta com 02 (dois) profissionais.

**b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:**

Monitoramento do enquadramento das operações efetuadas nos limites definidos na Política de Gestão de Riscos adotada internamente.

**c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:**

São utilizados sistemas internos para a gestão de riscos, quais sejam: (i) Dashboard de controle de venda de soja; (ii) Sistema de Monitoramento de mercado pela plataforma Safra; (iii) Dashboard de Controle de Vencimentos; (iv) Plano de ação.

**(i) Dashboard de controle de venda de soja:**

A Tane Capital considera, para fins de gestão de riscos, o fato de que os contratos de arrendamento de propriedades rurais geralmente são indexados em sacas de soja, o que resulta na necessidade de que essa soja seja vendida no mercado futuro para obtenção dos valores de arrendamento em reais.

Desse modo, a partir de uma base de dados estruturada por meio de planilhas no sistema Excel, é utilizado um Dashboard para monitoramento dos valores de soja já comercializada, auxiliando na visão de rentabilidade potencial dos fundos em um determinado período relacionada aos valores de arrendamentos.

**(ii) Sistema de Monitoramento de mercado pela plataforma Safras:**

A Tane Capital utiliza a plataforma Safras, vinculada à empresa Safras e Mercados para realizar o acompanhamento de variáveis de mercado que podem interferir na rentabilidade dos fundos. Essas variáveis incluem, mas não se limitam a: (i) soja futura; (ii) prêmios de soja no porto; (iii) fretes; (iv) dólar futuro.

**(iii) Dashboard de Controle de Vencimentos:**

A partir de uma base de dados estruturada por meio de planilhas no sistema Excel, é utilizado um Dashboard para controle dos vencimentos de todos os documentos, licenças, outorgas e contratos relacionados à gestora e aos ativos investidos pelos fundos.

**(iv) Plano de ação:**

Trata-se de um Dashboard, com o intuito de mapear riscos a partir das rotinas de monitoramento e relatórios. São considerados riscos de todas as esferas, incluindo, mas não se limitando a riscos ambientais, regulatórios e fundiários. A partir disso, são realizadas ações mitigadoras, que seguem acompanhadas a partir do plano de ação.

Mensalmente é elaborado o Relatório de Risco que analisa as carteiras dos fundos sob gestão sob a ótica dos Riscos de Mercado, Crédito/Contraparte, Concentração, Operacional, Liquidez, Inadimplência e, especialmente, Riscos ambientais e fundiários.

**d) a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor:**

Os profissionais responsáveis pelo Compliance/Risco dedicam-se com exclusividade a estas atividades, possuindo total independência e autonomia para o exercício das suas funções.

**8.11. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para as atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas, incluindo:**

**a) quantidade de profissionais:**

Não se aplica, posto que a Sociedade não exerce atividades de tesouraria, controle e processamento de ativos ou escrituração de cotas.

**b) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:**

Não se aplica, posto que a Sociedade não exerce atividades de tesouraria, controle e processamento de ativos ou escrituração de cotas.

**c) a indicação de um responsável pela área e descrição de sua experiência na atividade:**

Não se aplica, posto que a Sociedade não exerce atividades de tesouraria, controle e processamento de ativos ou escrituração de cotas.

**8.12. Fornecer informações sobre a área responsável pela distribuição de cotas de fundos de investimento, incluindo:**

**a) quantidade de profissionais:**

A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.

**b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:**

A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.

**c) programa de treinamento dos profissionais envolvidos na distribuição de cotas:**

Não se aplica.

**d) infraestrutura disponível, contendo relação discriminada dos equipamentos e serviços utilizados na distribuição:**

Não se aplica.

**e) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:**

Não se aplica.

**8.13. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:**

N/A.

**9. Remuneração da Empresa**

**9.1. Em relação a cada serviço prestado ou produto gerido, conforme descrito no item 6.1, indicar as principais formas de remuneração que pratica:**

Taxa de Gestão e Performance.

**9.2. Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total auferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente, durante o mesmo período, dos clientes em decorrência de:**

a. taxas com bases fixas: 100%

b. taxas de performance: 0%

c. taxas de ingresso: 0%

d. taxas de saída: 0%

e. outras taxas: 0%

**9.3. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:**

Inexistem outras informações que a empresa julgue relevantes.

## **10. Regras, Procedimentos e Controles Internos**

**10.1. Descrever a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços:**

De forma resumida, o processo de seleção de prestadores de serviços consiste na avaliação do potencial contratado em agregar valor às atividades da Sociedade ou aos seus fundos de investimentos, assim como na verificação da sua regularidade e idoneidade. Em se tratando de prestadores para os fundos sob gestão, é solicitado o Questionário de Due Diligence ANBIMA aplicável ao prestador de serviços analisado, quando aplicável, bem como o Formulário de KYP elaborado internamente.

Já o processo de supervisão e monitoramento é realizado mediante metodologia baseada em risco, conforme aplicável, sendo a instituição contratada avaliada de acordo com os seguintes critérios: (i) criticidade da atividade desempenhada para a gestão das carteiras dos fundos de investimento; (ii) existência de redundância com relação ao prestador; (iii) existência de pessoa politicamente exposta não quadro societário ou principais executivos da instituição; (iv) identificação de ressalvas no processo de due diligence; (v) ocorrência de não conformidades reportadas pela equipe.

Por fim, além da supervisão baseada em risco acima descrita, a Sociedade também classifica e monitora todos os prestadores de serviços de acordo com o risco de exposição a situações de lavagem de dinheiro, financiamento ao terrorismo e financiamento à proliferação de armas de destruição em massa, conforme definido na Política de PLD.

**10.2. Descrever como os custos de transação com valores mobiliários são monitorados e minimizados:**

Na hipótese de transação com valores mobiliários, a seleção de corretoras será feita observando o procedimento definido na Política interna, de modo a averiguar a compatibilidade dos custos com critérios aplicáveis às corretoras, tais como (i) preços e custos relacionados às transações; (ii) segurança e integridade dos sistemas de informação; (iii) qualidade dos serviços operacionais; e (iv) qualidade dos materiais de research e corporate access.

Os custos de transação serão monitorados a fim de verificar a adequação aos custos cobrados por outras corretoras.

**10.3. Descrever as regras para o tratamento de soft dollar, tais como recebimento de presentes, cursos, viagens etc.:**

Em regra, a Tane Capital Ltda. não celebra acordos de Soft Dollar.

Os membros da Sociedade não devem aceitar, ou solicitar, presentes, gratificações, benefícios, vantagens ou comissões, seja a clientes/investidores, fornecedores, profissionais atuantes em instituições reguladoras ou autorreguladoras da atividade da Sociedade, servidores públicos ou quaisquer contrapartes com quem a Sociedade possua relações profissionais.

**10.4. Descrever os planos de contingência, continuidade de negócios e recuperação de desastres adotados:**

A Sociedade conta com um Plano de Continuidade de Negócios, cuja ativação consiste no acesso aos dados e informações necessárias ao desempenho das respectivas atividades, através de local diverso da sede social. Dentre as soluções apresentadas estão: backup on time na nuvem e acesso remoto aos e-mails e arquivos, através da senha de acesso.

**10.5. Descrever as políticas, práticas e controles internos para a gestão do risco de liquidez das carteiras de valores mobiliários:**

Considerando a gestão de FIAGRO (FII – fechado), o risco de liquidez para esse tipo de produto é mitigado mediante a ampla transparência outorgada aos investidores nos documentos dos fundos.

**10.6. Descrever as políticas, as práticas e os controles internos para o cumprimento das normas específicas de que trata o inciso I do art. 33, caso decida atuar na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor:**

A Sociedade não realiza distribuição dos fundos sob sua gestão.

**10.7. Endereço da página do administrador na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 16 desta Resolução:**

<https://tane.com.br/governanca/>

**11. Contingências:**

**11.1. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo, que sejam relevantes para os negócios da empresa, indicando:**

**a) principais fatos:**

Inexistem processos judiciais, administrativos ou arbitrais em que a Sociedade figure no polo passivo.

**b) valores, bens ou direitos envolvidos:**

Inexistem processos judiciais, administrativos ou arbitrais em que a Sociedade figure no polo passivo.

**11.2. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenham afetado sua reputação profissional, indicando:**

**a) principais fatos:**

Inexistem processos judiciais, administrativos ou arbitrais em que o Diretor responsável pela Administração de Carteiras de Valores Mobiliários da Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**b) valores, bens ou direitos envolvidos:**

Inexistem processos judiciais, administrativos ou arbitrais em que o Diretor responsável pela Administração de Carteiras de Valores Mobiliários da Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**11.3. Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores:**

Inexistem outras contingências relevantes.

**11.4. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo, indicando:**

**a) principais fatos:**

Inexistem condenações judiciais, administrativas ou arbitrais em que a Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**b) valores, bens ou direitos envolvidos:**

Inexistem condenações judiciais, administrativas ou arbitrais em que a Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**11.5. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando:**

**a) principais fatos:**

Inexistem condenações judiciais, administrativas ou arbitrais em que o Diretor responsável pela Administração de Carteiras de Valores Mobiliários da Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**b) valores, bens ou direitos envolvidos:**

Inexistem condenações judiciais, administrativas ou arbitrais em que o Diretor responsável pela Administração de Carteiras de Valores Mobiliários da Sociedade tenha figurado no polo passivo.

**12. Declarações adicionais do diretor responsável pela administração, informando sobre:**

Por meio desta, o Diretor responsável pela Administração da Carteira de Valores Mobiliários da Sociedade, Sr. **MARCONI DE ASSIS SILVA**, informar que:

a) não sofreu acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, assim como não estou inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos;

b) não fui condenado por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, “lavagem” de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação;

c) não estou impedido de administrar meus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa;

d) não estou incluído no cadastro de serviços de proteção ao crédito;

e) não estou incluído em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado;

f) não tenho títulos contra mim levados a protesto.

Nova Lima, 26 de março de 2026.

---

**MARCONI DE ASSIS SILVA**

## 2026.03.25 - Formulário de Referência Tane - Ajustado JP BPAE03.docx

Documento número #db939d5b-abcd-42c3-9095-29ddba1bd8e8

Hash do documento original (SHA256): 32af04bc09dadd6406b517078472ed2518b8f1b1a011fe63bb0491ca0ed36c98

### Assinaturas

✓ **Marconi de Assis Silva**  
CPF: 075.831.956-83  
Assinou em 26 mar 2026 às 17:37:48

✓ **BERNARDO ARRUDA REIS**  
CPF: 050.576.096-70  
Assinou em 26 mar 2026 às 19:43:40

### Log

- 26 mar 2026, 14:12:46 Operador com email joao.silva@tane.com.br na Conta 3f80cd2d-ebfa-49d4-8a5c-0020c11900d5 criou este documento número db939d5b-abcd-42c3-9095-29ddba1bd8e8. Data limite para assinatura do documento: 25 de abril de 2026 (14:12). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 26 mar 2026, 14:13:19 Operador com email joao.silva@tane.com.br na Conta 3f80cd2d-ebfa-49d4-8a5c-0020c11900d5 adicionou à Lista de Assinatura: marconi.silva@tane.com.br para assinar, via E-mail.  
  
Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Marconi de Assis Silva e CPF 075.831.956-83.
- 26 mar 2026, 14:13:19 Operador com email joao.silva@tane.com.br na Conta 3f80cd2d-ebfa-49d4-8a5c-0020c11900d5 adicionou à Lista de Assinatura: bernardo.reis@tane.com.br para assinar, via E-mail.  
  
Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo BERNARDO ARRUDA REIS e CPF 050.576.096-70.
- 26 mar 2026, 17:37:48 Marconi de Assis Silva assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail marconi.silva@tane.com.br. CPF informado: 075.831.956-83. IP: 177.212.176.91. Componente de assinatura versão 1.1410.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 26 mar 2026, 19:43:40 BERNARDO ARRUDA REIS assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail bernardo.reis@tane.com.br. CPF informado: 050.576.096-70. IP: 179.184.242.153. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -19.94502359365805 e longitude -43.93297647499019. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1411.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.

26 mar 2026, 19:43:40

Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número db939d5b-abcd-42c3-9095-29ddba1bd8e8.

---



**Documento assinado com validade jurídica.**

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº db939d5b-abcd-42c3-9095-29ddba1bd8e8, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em [www.clicksign.com](http://www.clicksign.com).